



Du suchst eine spannende Arbeit mit positivem gesellschaftlichem Impact? Lasse uns gemeinsam daran arbeiten, die Grundlage für eine moderne und zukunftsfähige Berliner Verwaltung zu schaffen und die Digitalisierung voranzutreiben – **werde Teil unseres Teams!**

Für die Abteilung Infrastrukturbetrieb suchen wir ab sofort tatkräftige Unterstützung:

2x IT-Administrator*in für den zentralen und dezentralen Desktopservice

(Entgeltgruppe 11 EntTV ITDZ Berlin / TV-L Berlin / 3. ÄTV ITDZ Berlin)

Unser Fachbereich stellt den Zugang zu Verfahrensservices auf Citrix-Terminalservern bereit und betreut die Fachanwendungszugänge. Außerdem sind wir für die Citrix-Infrastruktur, das monatliche Patchmanagement, die Integration und Konfiguration neuer Standardsoftware, das Benutzermanagement und vieles mehr verantwortlich. Wir stellen für unserer Kunden sowohl den zentralen Desktopservice, der über Terminalservertechnologien bereitgestellt wird, als auch den dezentralen Desktopservice für lokale Arbeitsplätze bereit. Der Kontakt zu unseren Kunden und Herstellern ist uns sehr wichtig, sowie der regelmäßige Austausch und das Erarbeiten von Lösungen in unserem vielseitigen Team, in dem jedes Teammitglied bedeutsam und wichtig ist. Als neues Teammitglied verstärkst du unseren großen Kombi-Fachbereich. Gemeinsam gestalten wir die digitale Zukunft Berlins.

DIESE SPANNENDEN AUFGABEN ERWARTEN DICH BEI UNS

- Du übernimmst die Administration von Virtualisierungslösungen im Desktopbetrieb, insbesondere auf Basis von Virtual Apps und Desktops-Technologien
- Du unterstützt in der Bereitstellung und Betrieb von Windows-Betriebssystemen, sowie das Test- und Releasemanagement im dezentralen und zentralen Desktopbetrieb
- Requests, Changes, Problems und Incidents (2nd Level) nach ITIL werden von dir bearbeitet
- Das Benutzermanagement und die Behebung von Störungen gemäß unserer Service-Level-Vereinbarung wird von dir durchgeführt
- Du führst Installationen, Evaluationen und Analysen zum Automatisierungspotenzial durch
- Du unterstützt bei der proaktiven Überwachung aller Komponenten
- Du optimierst die Verfügbarkeit und Effizienz von Client-, Serversystemen auf Basis von Windows Betriebssystemen

DAS BRINGST DU MIT

Unabdingbar für die Wahrnehmung der Aufgaben sind:

- Bachelor- bzw. Fachhochschulausbildung oder anderweitig erworbene vergleichbare Kenntnisse und Fähigkeiten
- Kenntnisse in Windows-Betriebssystemen auf dezentralen und/oder zentralen Arbeitsplätzen
- Kenntnisse in der Technologie von Virtualisierungslösungen
- Kenntnisse und Erfahrungen in der Benutzerverwaltung (AD)
- Deutschkenntnisse auf dem Sprachniveau B2 (GER) sind erforderlich
- Deine Bereitschaft, sich der erweiterten Sicherheitsüberprüfung (SÜ 2) nach § 11 des Berliner Sicherheitsüberprüfungsgesetz (BSÜG) zu unterziehen

Weiterhin sind für die Aufgabenwahrnehmung von Vorteil:

- Der Einsatz von Softwareverteilungswerkzeugen (z.B. MCM) ist dir geläufig
- Kenntnisse zur Bereitstellungen von Software auf Terminalservern und für virtuelle Desktops (VDI)
- Technologiekenntnisse zu VMware und Citrix Hypervisor
- Eine ausgeprägte Dienstleistungsbereitschaft sowie lösungsorientierte Arbeitsweise



GUTE GRÜNDE, DIE FÜR DAS ITDZ BERLIN SPRECHEN:

Agile Teamarbeit

Digitalisierung geht nur gemeinsam. Wir legen Wert auf eine lebendige agile Teamarbeit und eine zugewandte Führungskultur und führen Teamevents durch. Du bekommst zur Einarbeitung eine Mentorin/einen Mentor aus dem agilen Team an Deine Seite.

Zukunftssicherheit

Eine sichere Beschäftigung in vielseitiger und verantwortungsvoller Position mit spannenden und abwechslungsreichen Aufgaben.

Work-Life-Balance

30 Tage Erholungsurlaub, freie Tage am 24.12. und 31.12., flexible Arbeitszeitgestaltung, Ausgleich von Mehrarbeit möglich, individuelle Teilzeitmodelle, Möglichkeit zur mobilen Arbeit sowie betriebliche Kinderbetreuung.

Entwicklungsperspektiven

Ein vielfältiges Fortbildungsangebot zur umfassenden Einarbeitung und Weiterentwicklung Deiner Kompetenzen und Fähigkeiten.

Gesundheitsmanagement

Wir bleiben in Bewegung durch ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit Betriebssportgruppen, Sportevents, mobilen Massagen, Sozial- und Mitarbeitendenberatung, und Gesundheitskursen.

Benefits

Vergütung nach 3. ÄTV ITDZ Berlin und zusätzliche Leistungen nach dem Tarifvertrag der Länder (TV-L), wie Jahressonderzahlung, Zusatzversorgung der VBL, vermögenswirksame Leistungen, Zuschuss zum BVG-Firmenticket oder Dienstfahrrad, überdachter Fahrradstellplatz und die Möglichkeit, einen Parkplatz anzumieten sowie Empfehlungsprämie zur Gewinnung neuer Mitarbeitender.

WERDE JETZT TEIL UNSERES TEAMS!

Bewirb dich unter Angabe der **Kennziffer 1515/2025 ausschließlich über** das Stellenportal des ITDZ Berlin unter <https://jobs.itdz-berlin.de/job-invite/1515/> und reiche bitte alle notwendigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Abschlusszeugnisse, Arbeitszeugnisse) bis zum **06. April 2025** ein. Bei einer vorliegenden Schwerbehinderung ist das Einreichen entsprechender Nachweise (z.B. Schwerbehindertenausweis, Gleichstellung) zur Berücksichtigung notwendig. Aus Gründen der Datensicherheit können Bewerbungen, die per E-Mail oder postalisch eingehen, leider nicht für den Auswahlprozess berücksichtigt werden.

Wir fördern ein Arbeitsumfeld der Chancengleichheit und gegenseitigem Respekt. Wir glauben, dass die Vielfalt unserer Mitarbeitenden ein treibender Erfolgsfaktor ist und freuen uns über Bewerbungen von Menschen unabhängig von Geschlecht, ethnischer, sozialer und nationaler Herkunft, Religion, Alter, Behinderung, sexueller Orientierung und Familienstand. Bei uns zählen Deine Erfahrungen, Qualifikationen und Deine Motivation mit uns die Veränderung der digitalen Verwaltung zu gestalten und zu leben. Es besteht die Möglichkeit der Teilzeitbeschäftigung.

Fragen oder weitere Anliegen beantworten Dir gern unser Recruiting-Team unter der Telefonnummer 030 / 90222 5544 oder per E-Mail unter jobs@itdz-berlin.de. **#machITfürBerlin**

